

새창+빛나랑 전북교육

# 전라북도교육청장수도서관 영상정보처리기기 운영방침

2022. 2.



**전라북도교육청장수도서관**  
Jeollabukdo Office of Education Jangsu Public Library

# 전라북도교육청장수도서관 영상정보처리기기 운영방침

## I 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

- 본 기관은 개인정보 보호법 제25조 제1항에 따라 아래와 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영합니다.
  - 이용자의 안전을 위한 안전사고 및 범죄 예방
  - 본 기관 건물 전체의 시설 안전 및 화재 예방

## II 영상정보처리기기 운영개요

- 영상정보처리기기 운영 현황

설치 건물	설치 위치	시설	설치 대수	비고
장수도서관	1층	도서관 현관, 1층 로비, 아동자료실, 일반자료실	5대	
	2층	2층 로비, 유아자료실, 디지털자료실, 열람실, 보존자료실, 휴게실, 평생교육실 입구, 평생교육 1실, 평생교육 2실, 평생교육 3실	11대	보존자료실 미운영
합계			16대	

- 관리책임자 및 접근권한자 지정

구분	이름	직위	소속	연락처
관리책임자	허남미	도서관장	전라북도교육청장수도서관	063-351-5487
접근권한자	유수정	주무관	전라북도교육청장수도서관	063-351-5488

### III

## 영상정보처리기기 운영 현황

### □ 설치 현황

설치 건물	설치 위치	시설	촬영범위	설치 대수	비고	
장수도서관	1층	도서관 현관	현관 정면 계단	1대		
		1층 로비	1층 로비 전체	1대		
		아동자료실	좌측 창가 책상	1대		
		일반자료실	신간 자료 앞, 창가 책상 및 서가	2대		
	소계				5대	
	2층	2층 로비	2층 로비 전체	2층 로비 전체	1대	
		유아자료실	자료실 내	자료실 내	1대	
		디지털자료실	자료실 앞, 뒤	자료실 앞, 뒤	2대	
		열람실	열람실 내	열람실 내	1대	
		보존자료실	보존 자료실 내	보존 자료실 내	1대	미운영
		휴게실	휴게실 내	휴게실 내	1대	
		평생교육실 입구	교육실 복도 전체	교육실 복도 전체	1대	
		평생교육 1실	교육실 내	교육실 내	1대	
		평생교육 2실	교육실 내	교육실 내	1대	
		평생교육 3실	교육실 내	교육실 내	1대	
	소계				11대	
	합계				16대	

□ 촬영시간: 24시간

□ 보관기간: 촬영일로부터 15일

□ 보관장소: 사무실

□ 처리방법

- 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제 (출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

□ 관리책임자 및 접근권한자 지정

- 개인영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자, 접근권한자를 두고 있습니다.

구분	이름	직위	소속	연락처
관리책임자	허남미	도서관장	전라북도교육청장수도서관	063-351-5487
접근권한자	유수정	주무관	전라북도교육청장수도서관	063-351-5488

□ 영상정보의 안전성 확보 조치

- 본 기관에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다.
- 또한 본 기관은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로써 개인 정보에 대한 접근 권한을 차등 부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 목적·열람자, 열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다.
- 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

## IV 개인영상정보의 열람에 관한 사항

□ 확인장소: 전라북도교육청장수도서관 사무실

□ 확인방법

- 영상정보(CCTV)의 열람을 원할 경우 개인영상정보청구서(첨부1)를 작성하여 도서관에 열람 신청을 하시면 확인 가능합니다.

□ 요구에 대한 조치

- 개인영상정보 열람·존재확인 또는 삭제(파기)를 원하는 경우 청구서 [첨부 1, 2]로 신청해야 하며, 정보 주체 자신이 촬영된 경우 명백히 정보주체의 생명, 신체, 재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 허용됩니다.

## V

### 영상정보 목적 외 이용 및 제3자 제공에 관한 사항

- 본 기관은 법률에서 정하는 특별한 경우를 제외하고 개인영상정보를 수집하는 목적 이외로 이용하거나 제3자에게 제공할 수 없으며 다음의 예외 사유에 해당하는 경우에 한하여 이용·제공이 가능합니다.
  - 개인영상정보 이용·제3자 제공 제한의 예외
    - 정보주체로부터 별도의 동의를 얻은 경우
    - 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
    - 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
    - 개인영상정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 개인영상정보 관리책임자가 인정한 경우

## VI

### 영상정보처리기기 운영방침 변경에 관한 사항

- 이 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2022년 2월 10일에 개정되었으며 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 본 기관 홈페이지를 통해 변경 사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

[첨부 1] 개인영상정보(존재확인, 열람) 청구서

개인영상정보( <input type="checkbox"/> 존재확인 <input type="checkbox"/> 열람 ) 청구서				처리기한
※ 아래 유의사항을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.				10일 이내
청 구 인	성 명		전 화 번 호	
	생년월일		정보주체와의 관계	
	주 소			
정보주체의 인적사항	성 명		전 화 번 호	
	생년월일			
	주 소			
청구내용 (구체적으로 요 청하지 않으면 처리가 곤란할 수 있음)	영상정보 기록기간	(예 : 2022.01.01 18:30 ~ 2022.01.01 19:00)		
	영상정보 처리기기 설치장소	(예 : 00시 00구 00대로 0 인근 CCTV)		
	청구 목적 및 사유			
「표준 개인정보 보호지침」 제44조에 따라 위와 같이 개인영상정보의 존재확인, 열람을 청구합니다.				
년            월            일				
청구인            (서명 또는 인)				
전라북도교육청장수도서관장 귀하				
담당자의 청구인에 대한 확인 서명				

[첨부 2] 개인정보파일 파기 요청서

개인정보파일 파기 요청서

작성일		작성자	
파기 대상 개인정보파일			
생성일자		개인정보취급자	
주요 대상업무		현재 보관건수	
파기 사유			
파기 일정			
특기사항			
파기 승인일		승인자 (개인정보 보호책임자)	
파기 장소			
파기 방법			
파기 수행자		입회자	
폐기 확인 방법			
백업 조치 유무			
매체 폐기 여부			